

PROTOKOLL

über die 5. Sitzung des Schulausschusses

am Montag, 13. November 2023

im Sitzungssaal des Rathauses in Reppenstedt, Dachtmisser Straße 1

Beginn: 18:00 Uhr

Leitung: Ausschussvorsitzende(r)

Hans-Joachim Uecker

anwesende Ausschussmitglieder

| | |
|------------------------|------------------------|
| Gabriele Bauer | i. V. für Jürgen Hesse |
| Oliver Glodzei | |
| Ute Klingenberg | |
| Anna-Lena Narewski | ab 19:00 Uhr, TOP 8 |
| Burkhard Stumpenhusen | |
| Dr. Barbara von Düring | |

Lehrervertreter(in)

| |
|-----------------|
| Stefanie Becker |
| Birgit Dannehr |
| Hartmut Lenz |

Elternvertreter(in)

Rainer Thams

von der Verwaltung

| | |
|--------------------|----------------------------|
| Dietmar Meyer | |
| Werner Sander | zugleich als Schriftführer |
| André Theile | |
| Kerstin Sternitzke | |

Tagesordnung

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Feststellung der Tagesordnung
- 3 Beschlussfassung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nichtöffentlicher Sitzung
- 4 Besichtigung der Grundschule Reppenstedt
- 5 Genehmigung des Protokolls über die 4. Sitzung des Schulausschusses am 22.03.2023
- 6 Bericht des Samtgemeindebürgermeisters über wichtige Beschlüsse des Samtgemeindeausschusses und wichtige Angelegenheiten der Verwaltung
- 7 Einwohnerfragestunde (bei Bedarf)
- 8 nachschulische Betreuung (Bericht durch Frau Sternitzke)
- 9 Benutzungs- und Gebührensatzung der Samtgemeinde Gellersen für die nachschulische Betreuung an den Grundschulstandorten Reppenstedt, Kirchgellersen, Westergellersen
- 10 Entwicklung der Schülerzahlen
- 11 Bericht der Schulleitungen
- 12 Nachtragshaushaltsplanberatungen zum Doppelhaushalt 2023/2024
- 13 Behandlung von Anfragen und Anregungen
- 14 Schließung der Sitzung

Punkt 1

Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Ausschussvorsitzender Uecker eröffnet um 18:00 Uhr die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Punkt 2
Feststellung der Tagesordnung

Beschluss:

Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

| | | | |
|--------------------|------------|--------------|-------------------|
| <i>Abstimmung:</i> | Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Stimmenthaltungen |
| | 10 | 0 | 0 |

Punkt 3
Beschlussfassung über die Behandlung von Tagesordnungspunkten in nichtöffentlicher Sitzung

Beschluss:

Alle Tagesordnungspunkte werden in öffentlicher Sitzung behandelt.

| | | | |
|--------------------|------------|--------------|-------------------|
| <i>Abstimmung:</i> | Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Stimmenthaltungen |
| | 10 | 0 | 0 |

Punkt 4
Besichtigung der Grundschule Reppenstedt

Unter Leitung von Herrn Lenz werden die Grundschulräume besichtigt. Insbesondere die neuen Räume werden in Augenschein genommen. Allgemein wird der gelungene, großzügig gestaltete Erweiterungsbau mit den hellen Flächen gelobt.

Anschließend begeben sich die Ausschussmitglieder in den Sitzungssaal des Rathauses.

Punkt 5
Genehmigung des Protokolls über die 4. Sitzung des Schulausschusses am 22.03.2023

Beschluss:

Das Protokoll wird genehmigt.

| | | | |
|--------------------|------------|--------------|-------------------|
| <i>Abstimmung:</i> | Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Stimmenthaltungen |
| | 7 | 0 | 3 |

Punkt 6
Bericht des Samtgemeindebürgermeisters über wichtige Beschlüsse des Samtgemeindeausschusses und wichtige Angelegenheiten der Verwaltung

Herr Meyer berichtet über folgende Angelegenheiten:

Die Fassadensanierung an der Grundschule Kirchgellersen ist abgeschlossen. Die Gerüste sind abgebaut. Die gerichtliche Auseinandersetzung dauert noch an.

In den Grundschulen konnte das WLAN-Netz verbessert werden. Unter anderem ist auch der Container in Westergellersen jetzt an das WLAN-Netz angeschlossen.

Herr Sander ergänzt, dass für den Schulausschuss durch den Gemeindevorstand noch neue Vertreter zu benennen sind, da z. B. in der Grundschule Kirchgellersen beide Eltern ausgeschieden sind, da ihre Kinder die Grundschule verlassen haben. Hierzu wird es dann einen Feststellungsbeschluss durch den Samtgemeinderat für die neuen Elternvertreter geben.

Punkt 7
Einwohnerfragestunde (bei Bedarf)

Es werden keine Fragen gestellt.

Punkt 8
nachschulische Betreuung (Bericht durch Frau Sternitzke)

Frau Sternitzke stellt sich den Ausschussmitgliedern als Koordinatorin für die nachschulische Betreuung und den Ganztagschulbetrieb vor. Sie berichtet dem Ausschuss über den Stand der nachschulischen Betreuung. Die Power-Point-Präsentation ist als Anlage dieser Niederschrift beigefügt. Die personelle Ausstattung an den drei Grundschulen ist mittlerweile zufriedenstellend. Sie wird kontinuierlich ergänzt und verstetigt.

Die Ausführungen zur nachschulischen Betreuung werden zur Kenntnis genommen.

Punkt 9

Benutzungs- und Gebührensatzung der Samtgemeinde Gellersen für die nachschulische Betreuung an den Grundschulstandorten Reppenstedt, Kirchgellersen, Westergellersen

Frau Sternitzke und Herr Sander stellen die vorgesehene Satzung für die nachschulische Betreuung vor. Diese weicht wie folgt von der versandten Vorlage ab. Die Betreuungszeiten sind in den einzelnen Einrichtungen auch jeweils nur bis 15:00 Uhr buchbar. Die Satzung mit den besprochenen Änderungen ist dieser Niederschrift als Anlage beigefügt.

Beschlussempfehlung:

Die Benutzungs- und Gebührensatzung der Samtgemeinde Gellersen für die nachschulische Betreuung an den Grundschulstandorten Reppenstedt, Kirchgellersen und Westergellersen wird beschlossen. Sie tritt zum 01.02.2024 in Kraft.

| <i>Abstimmung:</i> | Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Stimmenthaltungen |
|--------------------|------------|--------------|-------------------|
| | 11 | 0 | 0 |

Punkt 10

Entwicklung der Schülerzahlen

Herr Sander berichtet über die Entwicklung der Schülerzahlen und die Klassenstärken. Ergänzend zur Vorlage wird ausführlich darüber diskutiert, inwieweit der zusätzliche Raumbedarf an der Grundschule Westergellersen, wenn 2 und mehr Jahrgänge zweizügig werden, abgedeckt werden kann.

Frau Becker weist nochmals auf die aus ihrer Sicht zu kleinen Klassenräume hin. Sie eröffnet allerdings auch die Möglichkeit, die beiden Klassencontainer für schulische Zwecke zu nutzen. Aus ihrer Sicht sind diese gut für Unterrichtszwecke geeignet. Die Verwaltung soll zeitnah mit der Grundschule Westergellersen Perspektiven besprechen, inwieweit eine Zweizügigkeit im Raumbestand abgebildet werden kann.

Anmerkung der Verwaltung:

In der 12. Sitzung des Schulausschusses am 01.09.2020 wurde unter TOP 7 folgendes festgelegt: „Durch die Nutzung des Clubraumes für die Schulmensa steht ein Klassenraum weniger zur Verfügung. Hier wurde als Kompromiss von der Schulleitung und auch vom Schulvortand vorgeschlagen, dass bei einer 1,5-Zügigkeit der jetzige Werkraum als allgemeiner Unterrichtsraum genutzt wird.

Herr Sander erläutert, dass auch über eine Möglichkeit der Schulbezirksverschiebung zu diskutieren ist. Es könnten z. B. auch Gastkinder in Kirchgellersen beschult werden. Über ein Ergebnis, was die Raumsituation der Grundschule Westergellersen in den folgenden Jahren betrifft, soll in der nächsten Schulausschusssitzung berichtet werden.

Beschluss:

Die Ausführung zur Entwicklung der Schülerzahlen wird zur Kenntnis genommen. Insbesondere die Entwicklung der Grundschule Westergellersen ist - hinsichtlich der Zügigkeit - genau zu beobachten. Die Verwaltung wird beauftragt Abstimmungen zum Raumbedarf mit der Grundschule Westergellersen vorzunehmen.

| <i>Abstimmung:</i> | Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Stimmenthaltungen |
|--------------------|------------|--------------|-------------------|
| | 11 | 0 | 0 |

Punkt 11

Bericht der Schulleitungen

Die Berichte der Schulleitungen sind als Anlage diesem Protokoll beigefügt. Insbesondere gab es Nachfragen zu der Einstellung von dem Projekt „Coole Kerls, coole Mädchen“. Dies ist aus Kostengründen aber auch aus Gründen der Projektbetreuung seitens Reppenstedt eingestellt worden. Auch die anderen Schulen werden dieses Projekt nicht weiterführen.

Beschluss:

Die Berichte der Schulleitungen werden zur Kenntnis genommen.

| <i>Abstimmung:</i> | Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Stimmenthaltungen |
|--------------------|------------|--------------|-------------------|
| | 11 | 0 | 0 |

Punkt 12

Nachtragshaushaltsplanberatungen zum Doppelhaushalt 2023/2024

Die Nachtragshaushaltsatzung wird hinsichtlich des Produktes 365200.10 - pädagogischer Mittagstisch erläutert. Die im September letzten Jahres kalkulierten Beträge treffen so nicht zu. Daher erhöht sich der Zuschussbedarf um etwa 145.000,00 €.

Herr Meyer erläutert, dass bei der Aufstellung des Nachtragshaushaltes eine Anmeldung des IT-Bereichs für die Grundschulen nicht mit eingepflegt wurde. Für die Modernisierung und Erweiterung der Netzwerke (6.000,00 €), die Einführung des I-Serv-Servers (18.000,00 €) und die Erneuerung der EDV der Grundschule Kirchgellersen (18.500,00 €) sind in den Finanzhaushalt noch 43.100,00 € aufzunehmen.

Beschlussempfehlung:

Die den Schulausschuss betreffenden Ansätze inkl. der Modernisierung IT-Schulen mit einem Ansatz von 43.100,00 € werden beschlossen.

| <i>Abstimmung:</i> | Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Stimmenthaltungen |
|--------------------|------------|--------------|-------------------|
| | 11 | 0 | 0 |

Punkt 13

Behandlung von Anfragen und Anregungen

Es liegen keine Anfragen und Anregungen vor.

Punkt 14

Schließung der Sitzung

Ausschussvorsitzender Uecker schließt um 21:05 Uhr die Sitzung.

gez.
Hans-Joachim Uecker
Ausschussvorsitzender

gez.
Dietmar Meyer
allgem. Vertr. des
Samtgemeinde-
bürgermeisters

gez.
Werner Sander
Schriftführer